

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ СОШ № 31

И.В. Назаренко
И.В. Назаренко

Приказ №

от



ПОЛОЖЕНИЕ

О ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОМ КОНСИЛИУМЕ ШКОЛЫ

Новочеркасск 2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Семейным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ (ред. от 28.04.2023) «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (ред. от 04.08.2023) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2023);
- Конвенцией о правах ребенка;
- Распоряжением Министерства просвещения РФ от 9 сентября 2019 г. N P-93 "Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации"
- Распоряжение Правительства РФ от 31.03.2022 N 678-р (ред. от 15.05.2023) «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей и признании утратившим силу Распоряжения Правительства РФ от 04.09.2014 N 1726-р» (вместе с "Концепцией развития дополнительного образования детей до 2030 года")
- Письмо Министерства образования Российской Федерации от 27.03.2000 № 27/901-6 «О психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПк) образовательного учреждения»;
- Распоряжение Минпросвещения России от 28.12.2020 N P-193 "Об утверждении методических рекомендаций по системе функционирования психологических служб в общеобразовательных организациях" (вместе с "Системой функционирования психологических служб в общеобразовательных организациях. Методические рекомендации")

1.2. Психолого-педагогический консилиум школы (далее - ППк) является одной из форм взаимодействия руководящих и педагогических работников Новочеркасской средней общеобразовательная школа № 31 имени Героя Социалистического труда Г.А. Бердичевского (далее - Школа), осуществляющий образовательную деятельность, с целью создания оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации обучающихся посредством психолого-педагогического сопровождения. Эффективность деятельности консилиума и в целом психолого-педагогического сопровождения обучающихся, испытывающих трудности в развитии, освоении основных общеобразовательных программ, социальной адаптации, обучающихся с ОВЗ и инвалидностью в едином образовательном пространстве достигается посредством многоуровневого и междисциплинарного взаимодействия команды специалистов.

1.3. В настоящем положении используются следующие основные понятия:

Основные понятия	Примечание
Психолого-педагогический консилиум (ППк)	это организационно-правовая форма взаимодействия специалистов, объединяющихся для определения стратегии психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных образовательных программ, развитии и социализации.
дети - инвалиды	дети со стойким расстройством функций организма, спровоцированных последствиями травм, заболеваниями или

- подготовка и ведение документации, отражающей оценку уровня актуального развития ребёнка, динамику его состояния, уровень учебной успешности, а также характеристики или заключения для предоставления при необходимости в ПМПК.
- Разработка рекомендаций по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся;
- Консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся; содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования;
- Контроль за выполнением рекомендаций ППк.

2. Направления деятельности сопровождения ППк Школы, его функции и принципы.

3.1. Деятельность Консилиума находит свое отражение в следующих направлениях сопровождения обучающихся: психолого-педагогическое и социально-педагогическое, профилактическое.

Вид направления деятельности	Направление сопровождения обучающихся
Психолого-педагогическое направление	деятельность ППк определяет работу по формированию общей культуры личности, преодолению трудностей в обучении и адаптации ребенка. Помимо этого данное направление находит свое отражение в проектировании и содержательном наполнении образовательного маршрута обучающегося (участие специалистов ППк в проектировании адаптированной основной общеобразовательной программы, разработке программы коррекционной работы), с учетом стратегии деятельности по преодолению, коррекции нарушений в развитии, созданию условий для обеспечения раскрытия возможностей путем включения ребенка в успешную деятельность.
Социально-педагогическое направление	способствует определению путей максимально эффективной социализации ребенка с ОВЗ, повышению и развитию потенциальных возможностей в совместных видах деятельности со сверстниками, формированию и развитию системы взаимодействия с семьей.
Профилактическое направление	обеспечивает проведение ряда мероприятий по сохранению психофизического здоровья детей, профилактику перегрузок, поддержание ресурсов организма.

3.2. Психолого-педагогический консилиум Школы выполняет следующие функции:

3.3.7. **Принцип открытости** - ППк школы отвечает на запрос любой семьи или лиц, представляющих интересы ребёнка, обеспокоенных его развитием.

3.3.8. **Принцип конфиденциальности** - информация о ребенке и семье, доступная специалистам ППк, не подлежит разглашению или передаче другим лицам без согласия родителей (законных представителей).

3.3.9. **Принцип профессиональной ответственности** - специалисты ППк ответственны за принятые решения и рекомендации, которые затрагивают интересы ребёнка, нуждающегося в психолого-педагогической помощи.

Специалисты ППк наряду с администрацией школы несут ответственность за создание необходимых специальных условий, прописанных в заключении ПМПк, индивидуальной программе реабилитации и абилитации инвалида, отражающих психофизические особенности ребенка и содержащих основные рекомендации к определению формы обучения, основных направлений коррекционно-развивающей работы с учетом структуры нарушения. С учетом этих рекомендаций формируется программа психолого-педагогической помощи обучающемуся, включая коррекционно-развивающую.

3. Организация деятельности ППк

4.1. ППк создается на базе Школы приказом директора. Для организации деятельности ППк в школе оформляются:

- приказ директора о создании ППк с утверждением состава ППк;
- положение о ППк, утвержденное директором Школы.

4.2. В ППк ведется документация согласно приложению 1. Срок хранения документов ППк - 3 лет после отчисления обучающегося.

4.3. Общее руководство деятельностью ППк возлагается на директора Школы.

4.4. Состав ППк:

- председатель ППк - заместитель директора школы
- советник по воспитанию школы
- педагог-психолог(секретарь), педагог-дефектолог
- а также при необходимости могут быть приглашены – классный руководитель, специалист – наставник (педагогический работник - тьютор, сурдопереводчик) и др.

4.5. Заседания ППк проводятся под руководством Председателя ППк или лица, исполняющего его обязанности.

4.6. Ход заседания фиксируется в протоколе (приложение 2). Протокол ППк оформляется не позднее пяти рабочих дней после проведения заседания и подписывается всеми участниками заседания ППк.

4.7. Коллегиальное решение ППк, содержащее обобщенную характеристику обучающегося и рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения, фиксируются в заключении (приложение 3). Заключение подписывается всеми членами ППк в день проведения заседания и содержит коллегиальный вывод с соответствующими рекомендациями, которые являются основанием для реализации психолого-педагогического сопровождения обследованного обучающегося.

4.8. Коллегиальное заключение ППк доводится до сведения родителей (законных представителей) в день проведения заседания. В случае несогласия родителей (законных представителей) обучающегося с коллегиальным заключением ППк они выражают свое мнение в письменной форме в соответствующем разделе заключения ППк, а

Заключительный консилиум	оценка актуального уровня развития на момент окончания определенного этапа коррекционно-развивающей работы: оценка уровня знаний по всем учебным предметам, степень социализации, состояния эмоционально-волевой и поведенческой сфер, высших психических функций; разработка рекомендации для педагогов, которые будут работать в дальнейшем.	проводится в связи с завершением рекомендованного курса психолого-педагогической помощи или в связи с переходом обучающегося на новый уровень образования.
---------------------------------	--	--

5.3. При проведении ППк учитываются результаты освоения содержания образовательной программы, комплексного обследования специалистами ППк, степень социализации и адаптации обучающегося. На основании полученных данных разрабатываются рекомендации для участников образовательных отношений по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося.

5.4. Деятельность специалистов ППк осуществляется бесплатно.

6. Проведение обследования

6.1. Процедура и продолжительность обследования ППк определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей обследуемого обучающегося. Обследование осуществляется с письменного согласия родителей (законных представителей) (приложение 5).

6.2. Секретарь ППк по согласованию с председателем ППк заблаговременно информирует членов ППк о предстоящем заседании ППк, организует подготовку и проведение заседания ППк.

6.3. На период подготовки к ППк и последующей реализации рекомендаций обучающемуся назначается ведущий специалист: педагог и/или психолог, или другой специалист. Ведущий специалист представляет обучающегося на ППк и выходит с инициативой повторных обсуждений на ППк (при необходимости).

6.4. По данным обследования каждым специалистом составляется заключение и разрабатываются рекомендации.

На заседании ППк обсуждаются результаты обследования ребенка каждым специалистом, составляется коллегиальное заключение ППк.

6.5. Родители (законные представители) имеют право принимать участие в обсуждении результатов освоения содержания образовательной программы, комплексного обследования специалистами ППк, степени социализации и адаптации обучающегося.

7. Содержание рекомендаций ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся

7.1. Рекомендации ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося с ограниченными возможностями здоровья конкретизируют, дополняют рекомендации ПМПк и могут включать в том числе:

- разработку адаптированной основной общеобразовательной программы;
- разработку индивидуального учебного плана обучающегося;
- адаптацию учебных и контрольно-измерительных материалов;

Документация ППк

1. Приказ о создании ППк с утвержденным составом специалистов ППк.
 2. Положение о ППк.
 3. График проведения плановых заседаний ППк на учебный год.
 4. Договор между образовательной организацией (в лице директора) и родителями (законными представителями) обучающегося школы о его психолого-педагогическом обследовании и сопровождении;
 5. Договор о взаимодействии ПМПк и ППк Школы;
 6. Заявление родителей (законных представителей) о создании специальных образовательных условий для обучающихся с ОВЗ/инвалидностью.
7. Журнал учета заседаний ППк и обучающихся, прошедших ППк по форме:

№ п.п.	Дата	Тематика заседания <*>	Вид консилиума (плановый/внеплановый)

<*> - утверждение плана работы ППк; утверждение плана мероприятий по выявлению обучающихся с особыми образовательными потребностями; проведение комплексного обследования обучающегося; обсуждение результатов комплексного обследования; обсуждение результатов образовательной, воспитательной и коррекционной работы с обучающимся; зачисление обучающихся на коррекционные занятия; направление обучающихся в ПМПк; составление и утверждение индивидуальных образовательных маршрутов (по форме определяемой образовательной организацией); экспертиза адаптированных основных образовательных программ ОО; оценка эффективности и анализ результатов коррекционно-развивающей работы с обучающимися и другие варианты тематик.

8. Журнал регистрации коллегиальных заключений психолого-педагогического консилиума по форме:

№ п.п.	ФИО обучающегося, группа	Дата рождения	Инициатор обращения	Повод обращения в ППк	Коллегиальное заключение	Результат обращения

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 31
имени Героя Социалистического труда Г.А. Бердичевского

ПРОТОКОЛ

заседания психолого-педагогического консилиума

№ _____

от «_____» _____ 20__ г.

Присутствовали: И.О. Фамилия (должность в ОУ, роль в ППк), И.О. Фамилия (мать/отец ФИО обучающегося).

Повестка дня:

1. ...

2. ...

Ход заседания ППк:

1. ...

2. ...

Решение ППк:

1. ...

2. ...

Приложения (характеристики, представления на обучающегося, результаты продуктивной деятельности обучающегося, копии рабочих тетрадей, контрольных и проверочных работ и другие необходимые материалы):

1. ...

2. ...

Председатель ППк _____ И.О. Фамилия

Члены ППк:

И.О. Фамилия

И.О. Фамилия

Другие присутствующие на заседании:

И.О. Фамилия

Представление психолого-педагогического консилиума для предоставления на ПМПК на (ФИО, дата рождения, группа)

Общие сведения:

- дата поступления в Школу;
- программа обучения (полное наименование);
- форма организации образования:

- 1) в группе (группа: комбинированной направленности, компенсирующей направленности, общеразвивающая, присмотра и ухода, кратковременного пребывания, Леготека и др.);
- 2) на дому;
- 3) в форме семейного образования;
- 4) сетевая форма реализации образовательных программ;
- 5) с применением дистанционных технологий

- факты, способные повлиять на поведение и успеваемость ребенка (в образовательной организации): переход из одной образовательной организации в другую образовательную организацию (причины), перевод в состав другой группы, межличностные конфликты в среде сверстников; конфликт семьи с образовательной организацией, обучение на основе индивидуального учебного плана, надомное обучение, повторное обучение, наличие частых, хронических заболеваний или пропусков учебных занятий и др.;

- состав семьи (перечислить, с кем проживает ребенок - родственные отношения и количество детей/взрослых);

- трудности, переживаемые в семье (материальные, хроническая психотравматизация, особо отмечается наличие жестокого отношения к ребенку, факт проживания совместно с ребенком родственников с асоциальным или антисоциальным поведением, психическими расстройствами - в том числе братья/сестры с нарушениями развития, а также переезд в другие социокультурные условия менее чем 3 года назад, плохое владение русским языком одного или нескольких членов семьи, низкий уровень образования членов семьи, больше всего занимающихся ребенком).

Информация об условиях и результатах образования ребенка в образовательной организации:

1. Краткая характеристика познавательного, речевого, двигательного, коммуникативно-личностного развития ребенка на момент поступления в образовательную организацию: качественно в соотношении с возрастными нормами развития (значительно отставало, отставало, неравномерно отставало, частично опережало).
2. Краткая характеристика познавательного, речевого, двигательного, коммуникативно-личностного развития ребенка на момент подготовки характеристики: качественно в соотношении с возрастными нормами развития (значительно отстает, отстает, неравномерно отстает, частично опережает).
3. Динамика (показатели) познавательного, речевого, двигательного, коммуникативно-личностного развития (по каждой из перечисленных линий): крайне незначительная, незначительная, неравномерная, достаточная.

- способность критически оценивать поступки свои и окружающих, в том числе антиобщественные проявления (не сформирована, сформирована недостаточно, сформирована «на словах»);
- самосознание (самооценка);
- принадлежность к молодежной субкультуре(ам);
- особенности психосексуального развития;
- религиозные убеждения (не актуализирует, навязывает другим);
- отношения с семьей (описание известных педагогам фактов: кого слушается, к кому привязан, либо эмоциональная связь с семьей ухудшена/утрачена); - жизненные планы и профессиональные намерения.

10. Поведенческие девиации (для подростков, а также обучающихся с девиантным (общественно-опасным) поведением):

- совершенные в прошлом или текущие правонарушения;
- наличие самовольных уходов из дома, бродяжничество;
- проявления агрессии (физической и/или вербальной) по отношению к другим (либо к животным), склонность к насилию;
- оппозиционные установки (спорит, отказывается) либо негативизм (делает наоборот);
- отношение к курению, алкоголю, наркотикам, другим психоактивным веществам (пробы, регулярное употребление, интерес, стремление, зависимость);
- сквернословие; проявления злости и/или ненависти к окружающим (конкретизировать);
- отношение к компьютерным играм (равнодушен, интерес, зависимость);
- повышенная внушаемость (влияние авторитетов, влияние дисфункциональных групп сверстников, подверженность влиянию моды, средств массовой информации и пр.);
- дезадаптивные черты личности (конкретизировать).

11. Информация о проведении индивидуальной профилактической работы (конкретизировать).

12. Общий вывод о необходимости уточнения, изменения, подтверждения образовательного маршрута, создания условий для коррекции нарушений развития и социальной адаптации и/или условий проведения индивидуальной профилактической работы.

Дата составления документа.

Подпись председателя ПШк.

Печать образовательной организации.

Дополнительно:

1. Для обучающегося по АОП - указать коррекционно-развивающие курсы, динамику в коррекции нарушений.
2. Приложением к Представлению для обучающихся является справка об успеваемости, заверенная личной подписью руководителя образовательной организации (уполномоченного лица), печатью образовательной организации.
3. Представление заверяется личной подписью руководителя образовательной организации (уполномоченного лица), печатью образовательной организации;
4. Представление может быть дополнено исходя из индивидуальных особенностей обучающегося.
5. В отсутствие в образовательной организации психолого-педагогического консилиума, Представление готовится педагогом или специалистом психолого-педагогического профиля, в динамике наблюдающим ребенка (куратор, воспитатель, мастер производственного обучения, тьютор, психолог).