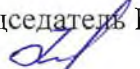



ПРИНЯТО на заседании
Педагогического совета
(протокол от 30.08.2018 № 1)
Председатель ПС

Г.В. Кашеева

СОГЛАСОВАНО
на заседании Совета школы
(протокол от 30.08.2018 №1)
Председатель Совета школы

Н.Е. Баштанник

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы
Г.В. Кашеева
(приказ от 30.08.2018 № 201)



Положение о кружках и секциях МБОУ СОШ № 31 имени Г.А.Бердичевского

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о кружках и секциях МБОУ СОШ № 31 имени Г.А.Бердичевского (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 09 августа 2013 г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Письма Минобрнауки РФ от 18 ноября 2015 г. N 09-3242 «О направлении информации» (Методические рекомендации по проектированию общеразвивающих программ).

1.2. Положение устанавливает порядок комплектования и организацию деятельности кружков, секций, объединений и т.п. (далее - кружки) в МБОУ СОШ № 31 имени Г.А.Бердичевского (далее – школа).

1.3. Кружки организуются в целях формирования единого образовательного пространства школы, реализации личности в разнообразных видах деятельности, социальной защиты обучающихся и обеспечений условий для проведения внеурочной деятельности с ними.

1.4. Занятия в кружках реализуют дополнительное образование учащихся по следующим направлениям:

- техническое;
- художественное;
- естественнонаучное;
- физкультурно-спортивное;
- туристско-краеведческое;
- социально-педагогическое.

1.5. Занятия в кружках направлены на:

- формирование и развитие творческих способностей учащихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом и физическом развитии;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся;
- обеспечения духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания учащихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию;

- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда учащихся;
- социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры учащихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами ФГОС.

1.6. Кружки создаются в соответствии с интересами детей и подростков, с учетом возможностей школы, социального заказа общества (детей, родителей, педагогического коллектива), финансовыми возможностями школы и при наличии педагогических кадров.

1.7. Работа кружков в школе организуется педагогами дополнительного образования, учителями – предметниками, классными руководителями, работниками школы, родителями, привлекаемыми по совместительству специалистами других учреждений.

2. Порядок комплектования кружков

2.1. Комплектование кружков производится сроком на учебный год до 01 сентября текущего года.

2.2. Зачисление в кружок осуществляется на основании заявлений родителей (законных представителей) учащихся и в порядке их поступления.

2.3. Списочный состав кружков составляет от 12 человек и утверждается приказом директора по школе.

2.4. Руководитель кружка своевременно предоставляет информацию ответственному за дополнительное образование детей о списочных изменениях в составе кружка.

2.5. Численный состав, количество занятий в неделю и их продолжительность определяется школой в соответствии с муниципальным заданием, рекомендациями СанПиН.

2.6. За учащимся сохраняется место в кружке в случае болезни или прохождения санаторно-курортного лечения.

2.7. Каждый обучающийся имеет право заниматься в кружках разной направленности, а также изменять направление обучения.

2.8. В случае снижения фактической посещаемости в течение года кружки могут быть расформированы.

2.9. Администрация школы:

- назначает руководителей кружков, исходя из кадровых возможностей, интересов и потребностей детей, задач функционирования и развития воспитательной системы;
- организует презентацию различных форм дополнительного образования;
- составляет расписание работы;
- обеспечивает наличие базы для проведения занятий;
- осуществляет контроль деятельности руководителей кружков.

2.10. Классный руководитель:

- изучает интересы, склонности обучающихся;

- обеспечивает занятость обучающихся класса в кружках.
- 2.11. Руководитель кружка:
- разрабатывает программу;
 - комплекзует группу;
 - проводит занятия в условиях сохранения жизни и здоровья детей;
 - ведет учет проведенных занятий в специальном журнале.

3. Порядок организации деятельности кружков

3.1. Занятия в кружках проводятся согласно расписанию, которое составляется в начале учебного года с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся согласно нормам санитарных правил. Расписание утверждается директором школы.

3.2. Изменения в расписании производятся только по согласованию с администрацией школы. Перенос занятий по инициативе преподавателя осуществляется только по письменному заявлению с указанием даты перенесенных занятий.

3.3. Продолжительность занятия кружка – 40 минут.

3.4. Учебный год в кружках соответствует календарному учебному графику на текущий учебный год.

3.5. Занятия в кружках проводятся во внеурочное и каникулярное время согласно расписанию.

3.6. Работа кружков осуществляется на основе программы, утвержденной директором школы.

3.7. Занятия в кружках может проходить в форме:

- творческого отчета кружков;
- участия в смотрах, конкурсах по профилю работы, отчетных выставках, концертах;
- участия учащихся предметных кружков в олимпиадах, конкурсах научных работ школьников и т.п.;
- участие учащихся, посещающих спортивные секции, в школьных, муниципальных, региональных спортивных соревнованиях.

3.8. Результаты работы кружков подводятся в течение года в форме концертов, выставок, соревнований, открытых занятий, внеурочных мероприятий. Итоговые творческие отчеты представляются в конце года.

3.9. Руководитель кружка назначается и освобождается приказом директора школы.

3.10. Руководитель кружка планирует и организует деятельность обучающихся в кружке, в условиях сохранения жизни и здоровья детей. В случае возникновения чрезвычайной ситуации, оперативно извещает администрацию школы о возникновении ЧС.

3.11. Руководитель кружка несет дисциплинарную ответственность за невыполнение своих функциональных обязанностей, а также за нарушение правил внутреннего распорядка школы и/или устава школы.

3.12. Руководитель кружка имеет и оформляет следующую документацию:

- заявление родителей (законных представителей);

- программу на текущий учебный год/период обучения, согласованную и утвержденную администрацией школы;
- журнал кружковой работы, заполненный в соответствии с требованиями, в котором фиксирует посещаемость, содержание занятия в соответствии с программой.

3.13. Общее руководство работой кружков осуществляет заместитель директора по УВР в соответствии с должностной инструкцией.

3.14. Заместитель директора осуществляет:

- проверку журналов не реже 1 раза в четверть;
- посещение занятий кружков согласно графику ВСОКО;
- анкетирование учащихся и родителей с целью изучения состояния удовлетворенности работой существующих и социальный заказ на организацию новых кружков.